

# CHECKLIST REVISION

## CONNAISSANCES GÉNÉRALES :

- ☐ Structure et organisation de la Fonction Publique Territoriale (FPT)
- ☐ Principaux acronymes et termes de la FPT
- ☐ Connaissances de l'environnement territorial : collectivités locales, intercommunalités, compétences
- ☐ Fonctionnement des institutions : État, collectivités, organes délibérants;
- ☐ Droits et obligations - statut du fonctionnaire
- ☐ Santé et sécurité : concepts clés, règlements

## FINANCES PUBLIQUES

- ☐ Budget des collectivités territoriales : recettes et dépenses
- ☐ Principaux concepts financiers : budget, investissement, fonctionnement
- ☐ Fiscalité locale : impôts, dotations de l'État
- ☐ Réglementation financière : contrôles, audits, règles comptables
- ☐ Le cycle budgétaire (DOB, budget primitif...)

## PRÉPARATION À L'ORAL :

- ☐ Présentation de soi : savoir structurer sa présentation de 5 min
- ☐ Réponses aux questions types (qualités, motivations, expériences).
- ☐ Travail sur la voix, la posture et la gestuelle.
- ☐ Simulation d'entretien avec des questions courantes et de mise en situation.
- ☐ Technique de visualisation et gestion du stress.

## SUIVI DES OBJECTIFS :

- ☐ Fixer des objectifs de révision hebdomadaires
- ☐ Évaluer ses progrès régulièrement (ex : tests)
- ☐ Ajuster le planning en fonction des difficultés rencontrées

## CONNAISSANCES METIER

- ☐ Connaissances métier : spécificités du grade et des missions.
- ☐ Compétences techniques liées aux fonctions exercées.
- ☐ Procédures internes et fonctionnement des services.
- ☐ La gestion de projet.

## TECHNIQUES DE RÉVISION

- ☐ Création de fiches de révision par thématique.
- ☐ Utilisation de Flashcards pour les points clés.
- ☐ Pratique de quiz en ligne pour évaluer les connaissances.
- ☐ Méthode de prise de notes efficace (ex. : méthode Cornell).
- ☐ Organisation d'un planning de révision hebdomadaire.

## RESSOURCES

## COMPLÉMENTAIRES :

- ☐ Podcast, vidéos et supports de formation spécifiques (ex : vidéos de CNFPT).
- ☐ Documents téléchargeables (fiches pratiques, modèles, supports).
- ☐ Livres recommandés : voir bibliographie.

## VOTRE CHECKLIST :

- ☐ .....
- ☐ .....
- ☐ .....
- ☐ .....
- ☐ .....
- ☐ .....